

(様式1)

(組合記入欄)

受	付	番	号
()	
受付年月日	平成	年	月
日			

個人情報開示請求書

串間市大東農業協同組合 御中

貴組合が保有している保有個人データにつき、その内容および利用目的を確認したく、以下のとおり請求します。

1. 開示請求者

氏名	フリガナ	開示対象者との関係	本人・親権者・ 成年後見人・保佐人・補助人・ 任意代理人 ()
	印		
住所	(〒 -)	連絡先 電話番号	

2. 開示対象者 (開示請求者と同一の場合には氏名・住所・連絡先欄は同上と記入)

氏名	フリガナ	生年月日	明治 大正 昭和 年 月 日 平成
	印		
住所	(〒 -)	連絡先 電話番号	
(備考)すでに当組合に届け出た住所又は氏名と異なる場合には前住所又は旧姓を本備考欄に記入して下さい。 前住所 ; 旧 姓 ;			

の。)

(注2) 代理人によって請求される場合には、次の区分に応じて代理権を証する書類の提出をお願いします。

1 法定代理人の場合

i 親権者の場合

開示対象者との続柄の証明できる住民票その他続柄を証明できるもの（交付日より3ヶ月以内のもの）

ii 成年後見人、保佐人、補助人の場合

当該成年後見制度について証明する登記事項証明書

2 任意代理人の場合

委任状および開示対象者の印鑑証明書（交付日より3ヶ月以内のもの）

以上

平成 年 月 日

串間市大東農業協同組合 御中

委任状

私は、貴組合が保有している私の保有個人データに関し、個人情報保護法に基づく（1. 開示、2. 利用目的の通知、3. 訂正等、4. 利用停止、5. 消去】の請求についての一切の権限を以下の

住 所：

氏 名： に委任します。

委任する者

住 所：

氏 名： 印（実印）

（注1） かつこ内は、請求項目の番号を○で囲んで下さい。

（注2） 印鑑は、実印を押印のうえ、印鑑証明書（交付日より3ヶ月以内のもの）を添付して下さい。

以上